

# Buchhaltung (m/w/d)

## Kirschweiler bei Idar-Oberstein

30 Stunden/Woche  
Ab sofort



**Du hast Erfahrung in der Buchhaltung und suchst eine langfristige, sichere Anstellung in einem traditionsreichen Unternehmen mit flexiblen Arbeitszeiten? Dann bist du bei uns genau richtig!**



### Über uns

HC Arnoldi ist ein traditionsreiches Familienunternehmen, das bereits in dritter und vierter Generation geführt wird. Mit mehr als 30 Mitarbeitenden verbinden wir jahrzehntelanges Know-how mit einem modernen Arbeitsumfeld, um hochwertige Farbedelsteine für die Schmuckindustrie zu fertigen. Qualität, Innovation und Teamgeist stehen bei uns im Mittelpunkt.

### Deine Aufgaben

- Bearbeitung der laufenden Finanzbuchhaltung
- Vorbereitung der Jahresabschlüsse
- Verwaltung und Überwachung von Zahlungseingängen und -ausgängen
- Kommunikation mit Steuerberatern und Behörden

### Das bringst du mit

- Erfahrung in der Buchhaltung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit Buchhaltungssoftware (z.B. GDI, DATEV, Lexware o. Ä.)
- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Freude an der Arbeit mit Zahlen

### Das bieten wir dir

- ✔ Faire und leistungsgerechte Bezahlung
- ✔ Flexible Arbeitszeiten
- ✔ Angenehme Arbeitsatmosphäre in einem eingespielten Team
- ✔ Moderne Arbeitsumgebung mit digitalisierten Prozessen
- ✔ Spannende Team-Events für ein gutes Miteinander



Interesse? Dann bewirb dich jetzt!

Sende deine Unterlagen per E-Mail an: [Isaline Arnoldi, job@hc-arnoldi.com](mailto:Isaline.Arnoldi@hc-arnoldi.com)

HC Arnoldi e.K.  
Mühlwiesenstraße 28  
55743 Kirschweiler

Ansprechpartnerin: Isaline Arnoldi  
06781 - 450 450  
[job@hc-arnoldi.com](mailto:job@hc-arnoldi.com)